

PROFIL DE POSTE

AGENT DE DEVELOPPEMENT ASSOCIATIF

DEPARTEMENTAL

CONTRAT AIDE (-de 25 ans ; + de 45 ans)

• **Cadre d'emploi**

Embauché(e) par le Comité Départemental de Karaté des Yvelines sous la responsabilité du président du comité.

L'emploi proposé s'inscrit dans le cadre de la politique sportive définie par le projet associatif du CDK. L'agent de développement recruté(e) contribuera à l'élaboration et à la mise en œuvre du plan d'actions en faveur du développement de nos actions. Les missions cernées sont évolutives et suivront les différents plans de développement du territoire.

• **Missions du poste**

1) Soutien aux clubs existants : 40%

- a. Rencontrer les dirigeants des associations affiliées.
- b. Former les dirigeants aux outils de demandes de subventions.
- c. Développer et assurer ces formations.
- d. Accompagner les clubs des territoires dans l'élaboration de leur projet associatif en lien avec le projet fédéral.
- e. Suivre et accompagner les commissions techniques.

2) Animation du projet associatif : 40 %

- a. Planifier/participer aux animations de terrain dans le cadre de l'éducation nationale.
- b. Planifier/budgéter/chiffrer/organiser les formations des intervenants sur les publics cibles (handicap, public fragile, senior, scolaire, milieu carcéral ...)
- c. Recenser les capacités (nombre d'instructeurs) sur les publics cibles pour faciliter la planification.
- d. Évaluer, analyser l'impact de ces actions sur notre mouvement.

e. Participer en amont et en aval aux événements clés du CDK78.

3) Accueil du public : 10%

a. Assurer un suivi administratif et une permanence téléphonique.

4) Organisation logistique des déplacements des athlètes de haut niveau : 10%

a. Planifier/budgéter/chiffrer/organiser les déplacements des athlètes de haut niveau sur les tournois de classement (ranking) à l'étranger.

• **Les compétences nécessaires à l'exercice des missions**

1) Savoirs : Connaître le fonctionnement associatif, connaître l'environnement sportif associatif (collectivités, fédération scolaires, Etat, etc.), connaître les programmes fédéraux, connaître les différentes disciplines.

2) Savoir-faire : Utiliser les méthodologies pour la construction de projets et de mise en réseau de structures, maîtriser les outils informatiques bureautiques.

3) Savoir-être : Communiquer – Savoir travailler en équipe – Adaptabilité – Autonomie – Ouverture d'esprit et intérêt pour la vie associative

• **Profil recherché :**

1) Diplôme fédéral en karaté

2) Connaissance du fonctionnement du CDK78

3) Maîtrise des techniques de communication

• **Caractéristique du poste**

1) Siègè à Orgeval, avec des déplacements à prévoir sur l'ensemble du département des Yvelines et certains sur la région Ile de France.

2) Permis B et véhicule exigé

3) Type de contrat : CDI à temps plein (en contrat aidé)

4) Rémunération brute annuelle : 21 600 €

5) Prise de poste : 1er novembre 2021 Formations complémentaires possibles

Candidature à adresser par mail à president@cdk78.fr avant le 30 septembre 2021